

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ  
Декан ФУП

УТВЕРЖДАЮ /Н.И. Ларионова/  
(Ф.И.О. декана (директора института))

27.02.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б.1.1.24 Стратегический менеджмент и управление изменениями

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки  
(специальность)

38.03.02 Менеджмент

Квалификация выпускника

Бакалавр

(бакалавр/магистр/специалист)

Направленность

Организация и управление бизнесом

Курс 3  
Семестр 5

**Распределение учебного времени**

Трудоемкость по учебному плану	180 / 5	часов/зачетных единиц
Лекции	36	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	36	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	72	часов
Контактная работа по экзамену	6	часов
Курсовой проект (работа)	5	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	72	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	30	часов
Экзамен	5	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	-	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент

Программу составили:

профессор, доктор наук	МиБ	СОГЛАСОВАНО	А.П. Суворова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина  
Кафедра менеджмента и бизнеса

(наименование кафедры)		
19.01.2023	протокол №	6
(дата)		
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	В.В. Двоеглазов
		(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	В.В. Двоеглазов
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	С.В. Краснова
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Мокеичев Алексей Николаевич, к.э.н., директор ООО "Принтекс"

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 06.03.2023 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

## Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1 Обосновывает результаты решения стратегических и оперативных управленческих задач как в целом на уровне организации и ее подразделений, так и в отдельных функциональных областях менеджмента.	<b>знания:</b> знает алгоритмы разработки и обоснования организационно-управленческих решений стратегических и оперативных задач на уровне организации, ее подразделений, отдельных функциональных областях менеджмента <b>умения:</b> умеет применять алгоритмы разработки и обоснования организационно-управленческих решений стратегических и оперативных задач на уровне организации, ее подразделений, отдельных функциональных областях менеджмента <b>навыки:</b> владеет навыками разработки и обоснования организационно-управленческих решений стратегических и оперативных задач на уровне организации, ее подразделений, отдельных функциональных областях менеджмента на основе выбранного алгоритма
	ОПК-3.2 Разрабатывает организационно-управленческие решения для планирования, организации и реализации операционной деятельности, производит оценку результатов анализа и оптимизации бизнес-процессов.	<b>знания:</b> знает алгоритмы разработки организационно-управленческих решений для планирования, организации и реализации операционной деятельности; оценки результатов анализа и направлений оптимизации бизнес-процессов <b>умения:</b> умеет применять алгоритмы разработки организационно-управленческих решений для планирования, организации и реализации операционной деятельности; оценки результатов анализа и направлений оптимизации бизнес-процессов <b>навыки:</b> владеет навыками разработки организационно-управленческих решений для планирования, организации и реализации операционной деятельности; проведения оценки результатов анализа и разработки направлений оптимизации бизнес-процессов

	ОПК-3.3 Оценивает экономическую эффективность принимаемых управленческих решений на основе знания методов финансового и инвестиционного анализа.	<b>знания:</b> знает методы оценки экономической эффективности принимаемых управленческих решений на основе знания методов финансового и инвестиционного анализа <b>умения:</b> умеет применять методы оценки экономической эффективности принимаемых управленческих решений на основе знания методов финансового и инвестиционного анализа <b>навыки:</b> владеет навыками анализа и оценки экономической эффективности принимаемых управленческих решений на основе знания методов финансового и инвестиционного анализа
	ОПК-3.4 Осуществляет оценку ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды.	<b>знания:</b> знает методы оценки ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамической среды <b>умения:</b> умеет выполнять процедуры оценки ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в рискованных ситуациях с использованием доступного инструментария <b>навыки:</b> владеет навыками оценки ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамической среды

## Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих дисциплин: Концепция социальной ответственности и этика бизнеса (ОПК-3), Разработка управленческих решений (ОПК-3)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих дисциплинах: Риск-менеджмент (ОПК-3); практиках: Преддипломная практика (ОПК-3); государственной итоговой аттестации в форме: Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-3)

## Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: дискуссионные, лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: case-study, задания, информационные, классическая лекция, мини-проекты

## Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
<b>Основы стратегического менеджмента</b>	<b>20</b>	ОПК-3
Лекция. Стратегическое управление организацией: сущность и основные его составляющие	2	
Лекция. Анализ макро- и микросреды организации	2	
Лекция. Основы теории конкурентного преимущества	2	
Лекция. Стратегический потенциал организации	2	
Практическое занятие. Анализ макро- и микросреды организации. Практикующие упражнения и хозяйственные ситуации по оценке состояния макро- и микросреды и реакции на нее организации; проведение SWOT-анализа организации.	2	
Практическое занятие. Определение миссии и целей организации. Практикующие упражнения и хозяйственные ситуации по определению производственного профиля организации и построению «дерева целей».	2	
Практическое занятие. Основы теории конкурентного преимущества Кейс «Конкурентные преимущества организации по этапам жизненного цикла»	2	
Практическое занятие. Стратегический потенциал организации. Практикующие упражнения и хозяйственные ситуации по формированию рациональной структуры источников средств организации.	2	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение КР, курсового проекта/работы - работа с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины - подготовка к семинарским занятиям - выполнение заданий, направленных на закрепление знаний и отработку умений и навыков - подготовка к текущему и промежуточному контролю по дисциплине - выполнение тестовых контрольных работ на электронном курсе выполнение курсового проекта/работы	4 10	
<b>Формирование стратегии организации</b>	<b>22</b>	ОПК-3
Лекция. Типы стратегий организации	4	
Лекция. Товарная стратегия организации	4	
Лекция. Стратегия инвестиционной деятельности организации	2	
Практическое занятие. Идентификация стратегии организации по различным признакам	2	
Практическое занятие. Товарная стратегия организации Практикующие упражнения и хозяйственные ситуации по	2	

построению товарных стратегий.		
Практическое занятие. Стратегия инвестиционной деятельности организации Практикующие упражнения и хозяйственные ситуации по инвестиционному проектированию в организации.	2	
Практическое занятие. Выбор стратегии и тактики перспективного развития организации по основным видам деятельности	2	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение КР, курсового проекта/работы - работа с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины - подготовка к семинарским занятиям - выполнение заданий, направленных на закрепление знаний и отработку умений и навыков - подготовка к текущему и промежуточному контролю по дисциплине - выполнение тестовых контрольных работ на электронном курсе выполнение курсового проекта/работы	4 14	
<b>Теоретические основы преобразующего менеджмента</b>	<b>22</b>	ОПК-3
Лекция. Управление организацией: функционирование и развитие	2	
Лекция. Изменение и преобразование: общее и особенное. Типология преобразований и проблемы их преобразований	2	
Лекция. Особенности и основные черты преобразующего менеджмента	2	
Лекция. Риски в преобразующем менеджменте	2	
Практическое занятие. Стабильность, устойчивость и изменчивость в организации	2	
Практическое занятие. Преобразования и выбор приоритетов в управлении развитием организации	2	
Практическое занятие. Восприятие преобразований и учет условий их реализации	2	
Практическое занятие. Специфические черты системы, механизма и технологии преобразующего менеджмента	2	
Практическое занятие. Риски преобразований в дифференциации их по сферам деятельности организации	2	

Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение КР, курсового проекта/работы - работа с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины - подготовка к семинарским занятиям - выполнение заданий, направленных на закрепление знаний и отработку умений и навыков - подготовка к текущему и промежуточному контролю по дисциплине - выполнение тестовых контрольных работ на электронном курсе	4 16	
<b>Условия и факторы реализации эффективной стратегии преобразований</b>	<b>24</b>	ОПК-3
Лекция. Диагностика потребностей и возможностей преобразований	4	
Лекция. Проектирование преобразований в организации	4	
Лекция. Эффективность преобразований	2	
Практическое занятие. Оценка потребностей и возможностей преобразований	2	
Практическое занятие. Современные методики проведения преобразований	2	
Практическое занятие. Образование и интеллектуальный капитал организации в процессах преобразований	2	
Практическое занятие. Управление конфликтами в процессе преобразований	2	
Практическое занятие. Эффективность преобразований	2	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение КР, курсового проекта/работы - работа с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины - подготовка к семинарским занятиям - выполнение заданий, направленных на закрепление знаний и отработку умений и навыков - подготовка к текущему и промежуточному контролю по дисциплине - выполнение тестовых контрольных работ на электронном курсе	4 16	
выполнение курсового проекта/работы	16	
Иная контактная работа:	0	
Подготовка к экзамену	30	
Проведение экзамена	6	

## Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности.

**Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. Подготовка к занятиям **семинарского типа** включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины.

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Изучение дисциплины включает выполнение курсовой работы, тестовых контрольных работ на электронном курсе.

Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является экзамен; по курсовой работе

## Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
<b>УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ</b>		
1.	Коротков, Эдуард Михайлович. Управление изменениями [Текст] : учебник и практикум для академического бакалавриата : [по направлению "Менеджмент"] / Э. М. Коротков, М. Б. Жернакова, Т. Ю. Кротенко; Гос. ун-т управления. Москва: Юрайт, 2016. - 277, [1] с. ISBN 978-5-9916-4171-5. Экземпляры: всего 21.	21
2.	Блинов, А. О. Управление изменениями [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Блинов А. О., Угрюмова Н. В. Москва: Дашков и К, 2021. - 304 с. ISBN 978-5-394-04341-3.	<a href="https://e.lanbook.com/book/229925">https://e.lanbook.com/book/229925</a>
3.	Соклакова, И. В. Управление изменениями компаний в условиях инновационной активности бизнеса [Электронный ресурс] : монография / Соклакова И. В., Санталова М. С., Борщева А. В. Москва: Дашков и К, 2022. - 218 с. ISBN 978-5-394-05079-4.	<a href="https://e.lanbook.com/book/277007">https://e.lanbook.com/book/277007</a>
4.	Фомичев, А. Н. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Фомичев А. Н. Москва: Дашков и К, 2021. - 468 с. ISBN 978-5-394-	<a href="https://e.lanbook.com/book/229799">https://e.lanbook.com/book/229799</a>



	04371-0.	
5.	Портных, В. В. Стратегия бизнеса [Электронный ресурс] : учебное пособие / Портных В. В. 4-е изд. Москва: Дашков и К, 2022. - 276 с. ISBN 978-5-394-04218-8.	<a href="https://e.lanbook.com/book/277535">https://e.lanbook.com/book/277535</a>
<b>ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ</b>		
1.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
2.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ</b>		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
2.	Информационно-правовой портал Гарант	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>

## 6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	412 (I)	Проектор мультимедийный Hitachi CP-X2511 N (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
2.	515 (I)	Мультимедийный проектор Hitachi CP-X440 (1), ПК Моноблок RAMEC GALE Custom 21,5"/i3-3240/H61M/4DDR3/500SATA3/клав.,мышь (29), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

## Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
  - умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
  - умение применять теоретические знания при решении практических заданий.
- Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ	отлично

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля) и производится с применением технологии рейтингового контроля в соответствии с технологической картой дисциплины. Порядок составления технологической карты и алгоритм проведения процедуры оценивания видов деятельности обучающихся, направленных на освоение знаний, умений, навыков и/ или опыта деятельности, по накопительной системе в баллах устанавливается положением о системе РИТМ в ФГБОУ ВО «ПГТУ»

### 7.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

1. Высший уровень стратегического менеджмента – ... уровень.

1. А.корпоративный
2. Б.деловой
3. В.функциональный
4. Г.операционный

2. Руководящая философия бизнеса, обоснование существования фирмы, не сама цель, а скорее, чувство основной цели фирмы – это ...

1. А.политика
2. Б.видение
3. В.тактика
4. Г.миссия
5. Д.план

3. Характерная особенность стратегических решений:

1. А.неопределенны по своей природе
2. Б.множество альтернатив вполне определено
3. В.направлены на решение конкретных задач
4. Г.объективны по своей природе

4. Основные различия между стратегическим управлением на коммерческом предприятии и в государственном учреждении:

1. А.на коммерческом предприятии можно организовать стратегическое управление, а в государственном учреждении – нельзя
2. Б.имеются различия в способах формирования миссии и целей, в способах мониторинга и контроля, в характере ответственности, в способах оценки деятельности
3. В.различий нет
4. Г.на коммерческом предприятии есть миссия, а в государственном учреждении ее нет

5. Важнейшие вопросы, в ответе на которые заключается сущность стратегического менеджмента:

1. А.реальны ли установленные цели
2. Б.в каком положении предприятие находится в настоящее время
3. В.каким способом достигнуть желаемого
4. Г.в каком положении оно хотело бы находиться через три, пять, десять лет
5. Д.какие конкуренты имеют более сильные позиции по отношению к предприятию

6. Определите последовательность этапов в развитии корпоративного управления:

1. А.стратегическое планирование

2. Б.долгосрочное планирование
3. В.бюджетирование
4. Г.стратегический менеджмент

7. К ключевым пространствам установления целей относится:

1. А.производительность
2. Б.персонал: выполнение трудовых функций и отношение к работе
3. В.доходность (прибыльность)
4. Г.положение на рынке
5. Д.социальная ответственность

8. К характеристикам, которым должны обладать цели, согласно принципу SMART, **не** относится:

1. А.конкретность
2. Б.сопоставимость
3. В.согласованность
4. Г.определенность во времени, сроках достижения
5. Д.достижимость

9. Цель организации – это ...

1. А.предписанная работа, серия работ или часть работы, которая должны быть выполнена заранее установленным способом в заранее оговоренные сроки
2. Б.философия и предназначение, смысл существования организации
3. В.конкретные конечные состояния системы или желаемый результат, которого стремиться добиться группа, работая вместе

10. Исходным этапом процесса стратегического управления является:

1. А.выработка стратегий поведения фирмы на рынке
2. Б.определение целей фирмы
3. В.определение миссии фирмы
4. Г.анализ среды

Примерные практические задания

1. Компания выпускает продукт, который достаточно хорошо продается. Но темп роста его продаж стал падать. Компания решила увеличить свою долю в этом же секторе рынка, завоевать на нем лучшие позиции. Какая из эталонных стратегий будет в этом случае оптимальной? Назвать стратегию и группу, к которой она относится. Назвать другие стратегии этой группы. Что следует предпринять в рамках этой стратегии?
2. Компания выпускает продукт, который достаточно хорошо продается. Но темп роста его продаж стал падать. Компания решила с помощью этого же продукта выйти на новые рынки (новые группы потребителей и/или регионы). Какая из эталонных стратегий будет в этом

случае оптимальной? Назвать стратегию и группу, к которой она относится. Назвать другие стратегии этой группы. Что следует предпринять в рамках этой стратегии?

3. Компания начала выпускать продукт, который достаточно хорошо «пошел». Компания решила увеличить производство этого продукта, ориентируя его на уже освоенный рынок. Какую из эталонных стратегий реализует фирма? Назвать стратегию и группу, к которой она относится. Назвать другие стратегии этой группы. Что следует предпринять в рамках этой стратегии?
4. У фирмы начались проблемы с поставщиками комплектующих, и она решила создать свое производство точно таких же комплектующих. Какую из эталонных стратегий использует фирма? Назвать стратегию и группу, к которой она относится. Назвать другие стратегии этой группы. Каковы плюсы и минусы этой стратегии?
5. У фирмы начались проблемы с независимыми дилерами своей продукции, и она решила приобрести контрольные пакеты акций крупнейших из этих дилеров. Какую из эталонных стратегий использует фирма? Назвать стратегию и группу, к которой она относится. Назвать другие стратегии этой группы. Каковы плюсы и минусы этой стратегии?
6. Фирма, занимающаяся производством программного обеспечения для телевидения (заставки, спецэффекты, экранный дизайн и т.д.), решила выпускать компьютерные игры на основе развитой 3D графики и видеоэффектах. Какую из эталонных стратегий использует фирма? Назвать стратегию и группу, к которой она относится. Назвать другие стратегии этой группы. Каковы условия успешности этой стратегии?
7. Фирма, занимающаяся производством футбольных мячей, решила выпускать спортивную одежду для футболистов. Какую из эталонных стратегий использует фирма? Назвать стратегию и группу, к которой она относится. Назвать другие стратегии этой группы. Каковы условия успешности этой стратегии?
8. Фирма, занимающаяся производством швейной продукции, решила выпускать под своей маркой еще и мебель. Какую из эталонных стратегий использует фирма? Назвать стратегию и группу, к которой она относится. Назвать другие стратегии этой группы. Каковы условия успешности этой стратегии?
9. Руководство фирмы, проанализировав тенденции развития рынка, поняло, что успешно продаваемый ею продукт через год выйдет из моды и перестанет давать достойную прибыль. Какая из эталонных стратегий будет в такой ситуации оптимальной? Назвать стратегию и группу, к которой она относится. Назвать другие стратегии этой группы. Какие действия обычно предпринимаются в рамках этой стратегии?
10. Руководство фирмы обнаружило, что доселе успешно продававшийся товар приносит все меньше и меньше дохода. Проанализировав ситуацию, оно поняло, что это произошло из-за того, что конкуренты выбросили на рынок что-то подобное, но дешевле. Фирма не хотела быотказываться от производства своего продукта (по отзывам клиентов, он в целом лучше). Какая из эталонных стратегий будет в такой ситуации оптимальной? Назвать стратегию и группу, к которой она относится. Назвать другие стратегии этой группы. Какие действия обычно предпринимаются в рамках этой стратегии?
11. Компания выпускает продукт, который достаточно хорошо продается. Но темп роста его продаж стал падать. Компания решила увеличить свою долю в этом же секторе рынка, завоевать на нем лучшие позиции. Какая из эталонных стратегий будет в этом случае оптимальной? Назвать стратегию и группу, к которой она относится. Назвать другие стратегии этой группы. Что следует предпринять в рамках этой стратегии?

12. Руководство фирмы обнаружило, что доселе успешно продававшийся товар приносит все меньше и меньше дохода. Проанализировав ситуацию, оно поняло, что это произошло из-за того, что конкуренты выбросили на рынок что-то подобное, но дешевле. Фирма не хотела быотказываться от производства своего продукта (по отзывам клиентов, он в целом лучше). Какая из эталонных стратегий будет в такой ситуации оптимальной? Назвать стратегию и группу, к которой она относится. Назвать другие стратегии этой группы. Какие действия обычно предпринимаются в рамках этой стратегии?
13. Фирма, занимающаяся производством футбольных мячей, решила выпускать спортивную одежду для футболистов. Какую из эталонных стратегий использует фирма? Назвать стратегию и группу, к которой она относится. Назвать другие стратегии этой группы. Каковы условия успешности этой стратегии?
14. Фирма, занимающаяся производством программного обеспечения для телевидения (заставки, спецэффекты, экранный дизайн и т.д.), решила выпускать компьютерные приставки. Какую из эталонных стратегий использует фирма? Назвать стратегию и группу, к которой она относится. Назвать другие стратегии этой группы. Каковы условия успешности этой стратегии?
15. Компания начала выпускать продукт, который достаточно хорошо «пошел». Компания решила увеличить производство этого продукта, ориентируя его на уже освоенный рынок. Какую из эталонных стратегий реализует фирма? Назвать стратегию и группу, к которой она относится. Назвать другие стратегии этой группы. Что следует предпринять в рамках этой стратегии?

#### Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

16. Эволюция систем менеджмента.
17. Понятие "стратегия", 5 "П" Минцберга.
18. Отличия стратегического менеджмента от стратегического планирования.
19. Отличия стратегического управления от оперативного управления.
20. Стратегический процесс и его компоненты.
21. Миссия и стратегическое видение организации.
22. Модель Адизеса.
23. Цели организации в системе стратегического менеджмента. Сферы установления целей. Понятие «дерева целей».
24. Понятие внешней среды организации, структура внешней среды.
25. Анализ взаимовлияния факторов общего внешнего окружения организации (макроокружения).
26. Угрозы и возможности общего внешнего окружения организации (макроокружения).
27. Анализ среды ближайшего окружения (микроокружения): задачи, методы и порядок проведения.
28. Ключевые факторы успеха и конкурентный профиль компании.
29. Анализ текущего стратегического профиля компании (действующих стратегий).

30. Понятие и направления анализа внутренней среды организации. Задачи и содержание анализа внутренней среды организации. Цель и порядок выявления сильных и слабых сторон организации.
31. Задачи SWOT-анализа, этапы проведения. Элементы SWOT-матрицы.
32. Уровни стратегий организации.
33. Стратегии концентрированного роста.
34. Стратегии интегрированного роста.
35. Стратегии диверсифицированного роста.
36. Корпоративные стратегии стабилизации.
37. Базовые стратегии конкуренции.
38. Стратегия низких издержек.
39. Стратегия широкой дифференциации.
40. Сфокусированные (нишевые) стратегии.
41. Особенности стратегического выбора в организации.
42. Матрицы выбора стратегических альтернатив.
43. Критерии выбора стратегических альтернатив.
44. Условия реализации стратегии.
45. Корпоративная культура и стратегия.